

采购合同

采购计划编号: GPDIZB-2022-A02ZJ072

项目编号: GPDIZB-2022-A02ZJ072

项目名称: 广东省湛江卫生学校护理、药剂、医学检验技术专业
人才培养方案、课程标准及相关软件研制项目

甲 方：广东省湛江卫生学校

乙 方：广东职教桥数据科技有限公司

根据 广东省湛江卫生学校护理、药剂、医学检验技术专业人才培养方案、课程标准及相关软件研制项目的采购结果，按照《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国民法典》的规定，经双方协商，本着平等互利和诚实信用的原则，一致同意签订本合同如下。

一、合同金额

合同金额为（大写）：陆拾壹万玖千伍佰元（¥619,500元）人民币。

二、服务范围

甲方聘请乙方提供以下服务（详见附件）：

1. 人才培养方案研制管理平台应用（护理、药剂、医学检验技术专业应用）

2. 项目启动与准备

3. 专业多维调研与分析

4. 岗位职业能力分析

5. 专业课程体系构建

6. 课程标准编制

7. 专业人才培养方案研制

8. 成果汇编

三、甲方乙方的权利和义务

（一）甲方的权利和义务

1. 在项目实施过程中，如甲方有咨询或异议，乙方应于3个工作日内予以答复。
2. 有权监督乙方实施项目的进展情况，并提出整改意见。
3. 甲方有权确定项目是否通过验收。

（二）乙方的权利和义务

1. 乙方应诚实、勤勉，以专业水平配合甲方实施项目。
2. 乙方应保证有充足的专业资源与人力资源支持本项目运行。
3. 如非法定情形，乙方不得在未取得甲方事先书面同意的前提下变更或减少实施项目的内容。
4. 乙方工作人员配合甲方期间，乙方人员的安全健康问题由乙方负责。

四、服务期间（项目完成期限）：

自合同签订之日起90日完成。

五、付款方式：

1. 项目首付款30%：双方签订后5个工作日内，采购人支付给成交人合同总价的30%

作为预付款。

2. 项目进度款 55%：成交人将输出成果送达采购人指定地点，经双方清点所有成果数量与参数满足招标文件与合同要求，5 个工作日内，采购人给成交人支付合同总价的 55%。

3. 项目余款 15%：成交人按要求继续提供软件平台，经调试、培训结束后，经双方验收合格 5 个工作日内，采购人给成交人支付合同总价余款的 15%。

4. 甲方在本合同约定的付款时间内向政府采购支付部门提出办理财政支付申请手续即视为甲方已经按期支付。

六、知识产权归属

乙方应保证本项目的投标技术、服务或其任何一部分不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其他知识产权而引起的法律和经济纠纷；如因第三方提出其专利权、商标权或其他知识产权的侵权之诉，则一切法律责任由乙方承担。

七、保密

乙方对甲方所提供的资料及本项目中接触或产生的资料负有保密义务，未经甲方书面许可不得以任何方式向第三方披露。如果因乙方原因造成发生任何涉密事件，乙方有责任采取补救措施，为此须向甲方赔偿损失，乙方不得以任何方式（如硬盘、光盘、图纸、照片等）留存本项目中属于甲方的相关资料，上述资料应在完成委托事项后全部移交甲方或按甲方的要求销毁。

八、违约责任与赔偿损失

1. 乙方提供的服务不符合本合同规定或甲方要求的，甲方有权要求乙方改正、重新提供或拒收，甲方拒收的，乙方须向甲方支付本合同总价 20% 的违约金。

2. 乙方未能按本合同规定的交货时间提供服务，从逾期之日起每日按本合同总价 5% 的数额向甲方支付违约金；逾期半个月以上的，甲方有权终止合同，由此造成的甲方经济损失由乙方承担。

3. 甲方逾期付款，则自逾期满 30 日的次日起，以未付款金额为基数，按中国人民银行发布的同期同类贷款利率向乙方偿付违约金。

4. 其它违约责任按《中华人民共和国合同法》处理。

九、争议的解决

合同执行过程中发生的任何争议，如双方不能通过友好协商解决，任何一方可以向甲方所在地法院提出诉讼。

十、不可抗力

任何一方由于不可抗力原因不能履行合同时,应在不可抗力事件结束后 1 日内向对方通报,以减轻可能给对方造成的损失,在取得有关机构的不可抗力证明或双方谅解确认后,允许延期履行或修订合同,并根据情况可部分或全部免于承担违约责任。

十一、税费

在中国境内、外发生的与本合同执行有关的一切税费均由乙方负担。

十二、其它

1. 本合同所有附件、采购文件、响应文件、成交通知书均为合同的有效组成部分,与本合同具有同等法律效力。

2. 在执行本合同的过程中,所有经双方签署确认的文件(包括会议纪要、补充协议、往来信函)即成为本合同的有效组成部分。

3. 如一方地址、电话、传真号码有变更,应在变更当日书面通知对方,否则,应承担相应责任。

4. 除甲方事先书面同意外,乙方不得部分或全部转让其应履行的合同项下的义务。

十三、合同生效:

1. 本合同在甲乙双方代表或其授权代表签字盖章后生效。

2. 合同一式肆份,双方各执贰份。

甲方(盖章):
代表:
签定地点:
签定日期: 2022 年 9 月 28 日

乙方(盖章):
代表:
签定日期: 2022 年 9 月 28 日

开户名称: 广东职教桥数据科技有限公司

银行帐号: 1209 1510 8110 999

开 户 行: 招商银行广州科技园支行

附件：

1. 项目建设清单

护理、药剂、医学检验技术专业人才培养方案与课程标准研制建设清单						
序号	项目实施及成果		单位	护理专业	药剂专业	医学检验技术专业
				数量	数量	数量
1	人才培养方案研制管理平台应用（护理、药剂、医学检验技术专业应用）		套	1	1	1
2	项目启动与准备	《专业基础数据采集表》	份	1	1	1
		《专业人才培养方案研制实施流程 PPT》	份	1	1	1
		《专业人才培养方案研制实施方案》	份	1	1	1
		其他：会议照片、录音、签到表等过程性材料	套	1	1	1
3	专业多维调研与分析	岗位人才需求与特征大数据分析	《岗位人才需求分布表》	份	1	1
			《岗位人才经验要求分布表》	份	1	1
			《岗位人才薪资水平分布表》	份	1	1
			《岗位人才学历要求分布表》	份	1	1
			《岗位人才行业类型分布表》	份	1	1
			《岗位人才企业性质分布表》	份	1	1
			《岗位人才企业规模分布表》	份	1	1
			《岗位工作经验要求与人才需求对比分析表》	份	1	1
			《岗位薪资水平分布与人才需求对比分析表》	份	1	1
			《岗位人才需求 TOP50 企业列表》	份	1	1
		行业企业问卷调查	设计《面向行业企业管理层的调查问卷》	份	1	1
			设计《面向行业企业一线员工的调查问卷》	份	1	1
			回收《面向行业企业管理层的调查问卷样本》	份	30	30
			回收《面向行业企业一线员工的调研问卷样本》	份	120	120
		院校	设计《面向同类院校专业教师的调查问卷》	份	1	1

	问卷调查	回收《面向同类院校专业教师的调查问卷样本》	份	20	20	20
		设计《面向毕业生的调查问卷》	份	1	1	1
		回收《面向毕业生的调查问卷样本》	份	120	120	120
		设计《面向在校生的调查问卷》	份	1	1	1
		回收《面向在校生的调查问卷样本》	份	120	120	120
	文献研究	《参考文献汇总》包括：相关政策、产业行业报告、学术论文等。	套	1	1	1
	报告撰写	《专业大数据调研与分析报告》	份	1	1	1
4	岗位职业能力分析	召开岗位职业能力分析企业实践专家线上研讨会议	场	1	1	1
		《岗位职业能力分析企业实践专家研讨会议资料》	份	1	1	1
		《专家主持人简历表》	份	1	1	1
		《企业实践专家简历表》	份	6	6	6
		《岗位职业生涯路径表》	份	1	1	1
		《岗位典型工作任务列表》	份	1	1	1
		《岗位职业能力分析表》	份	1	1	1
		《岗位职业素养表》	份	1	1	1
		《岗位职业能力分析报告》	份	1	1	1
		其他：研讨会议照片、录音、签到表等过程性材料	套	1	1	1
5	专业课程体系构建	召开专业课程体系构建专家线上研讨会议	份	1	1	1
		《专业课程体系构建专家研讨会议资料》	份	1	1	1
		《专家主持人简历表》	份	1	1	1
		《课程专家简历表》	份	6	6	6
		《专业培养目标》	份	1	1	1
		《专业课程结构表》	份	1	1	1
		《专业课程与能力对接表》	份	1	1	1

		《专业课程体系及要求报告》	份	1	1	1
		其他：研讨会议照片、录音、签到表等过程性材料	套	1	1	1
6	课程标准编制	《课程标准体例框架与要求表》	份	1	1	1
		《课程标准》	门	15	15	10
7	专业人才培养方案研制	《专业人才培养方案》	份	1	1	1
8	成果汇编	《专业教学标准研制项目汇编》	份	1	1	1

2. 项目建设具体内容

建设内容	服务内容	服务内容要求
专业人才培养方案研制管理云平台应用	专业人才培养方案研制管理云平台应用	一、服务内容与要求： 1. 首页： 平台首页主要用于呈现用户信息，包括个人账号基本信息、人才培养方案研制过程统计分析、红包发放账户明细等内容。也可查看进行中任务的完成进度和已提交文件的审批进度。（提供相关截图并加盖制造商公章复印件） 2. 专业多维调研与分析系统： 供需调研是专业据中心两大内容。它们之间的数据相辅相成，为调研分析与决策提供了大量数据作为参考依据，数据时效性强。 1) 智能调研模板推送： 平台可根据用户的专业名称和调研对象推送对应的调研问卷模板，用户可对问卷模板可进行预览、查询等操作，选择合适的调研模板进行引用，进入问卷编辑页面设计个性化问卷。 2) 调研问卷设计： 满足不同调研用户的需求，问卷设计页面提供单选题、多选题、填空题、问答题、单选表格题、多选表格题、下拉选择题、下拉联动题等多种题目类型可供选择，满足不同用户对设计问卷的要求。（提供相关截图并加盖制造商公章复印件） 3) 调研回收分析： 可实时查看调研回收时效，发现调研回收缓慢可随时扩充调研渠道，溯源查看回收的调研样本，并支持批量导出、打印。（提供相关截图并加盖制造商公章复印件） 4) 调研样本数据分析： 提供柱状图、条形图、饼图、表格等多种统计查看方式；可对问题选项进行多重过滤分析，方便快速定位查看某一细分人的答卷情况；可溯源查看样本统计的比例，关注某一人的答卷情况。（提供相关截图并加盖制造商公章复印件）

建设内容	服务内容	服务内容要求
		2. 岗位职业能力分析系统 根据前期的专业多维调研与分析调研，确定了该专业的岗位，用户通过平台向企业实践专家推送岗位职业能力分析任务，企业实践专家在线上完成任务，形成对应岗位的职业能力分析表，在平台进行汇总操作后，线上线下邀请企业实践专家多次分析论证，形成专业、客观的岗位职业能力分析表。 1) 系统推荐：平台根据专业进行岗位数据分析，推荐相应岗位以及相关的职业能力分析。 2) 支持自定义岗位：可自定义岗位，并对应编辑典型工作任务、子任务、职业能力。并支持预览、打印、导入、导出功能。（提供相关截图并加盖制造商公章复印件） 3) 岗位在线分析系统：可通过平台系统在线邀请企业实践专家协同进行分析，企业实践专家可通过邀请码进入分析界面，在职业能力分析引导下，完成提交后实时到达用户分析任务详情中。（提供相关截图并加盖制造商公章复印件） 4) 任务管理：查看多个岗位能力分析专家任务回收情况，并可一键引用岗位能力分析项，方便快捷管理职业能力分析任务。 3. 专业课程体系构建系统 根据岗位职业能力分析映射出对应的课程内容、培养目的，通过平台在线邀请课程专家参与课程体系构建、课程与能力映射论证，同时将标杆院校相同专业的课程体系进行参照对比，使课程体系构建更科学、权威。 1) 系统推荐：平台根据标杆院校课程资源库、课程数据分析，为不同的专业推送课程结构。可一键引用到本专业课程体系结构中，支持自定义课程类别、课程名称、课程性质、主要教学内容及要求等。 2) 课程体系在线构建系统：可通过平台在线邀请课程专家专家协同参与课程体系构建，课程专家可通过邀请码进入任务界面。根据职业能力分析表对该专业所要开设的课程进行分析，最后梳理得出课程结构表。（提供相关截图并加盖制造商公章复印件） 3) 课程体系任务管理：在线回收课程专家参与的课程构建任务，并对课程数据自动统计、汇总。可通过查看热度排名进行快速分析，一键引用课程到用户本专业课程体系构建中。 4) 课程映射能力在线回收系统：可通过平台开启课程能力映射头脑风暴模式，所有参加头脑风暴会议的课程专家通过在线对每门课程与职业能力进行关联映射。系统自动回收所有课程专家的映射结果，可实时查看头脑风暴进度和收回清单，汇总所有数据统计，并可单独对课程或整体设置过滤条件，实时查看过滤项目，最终形成的头脑风暴会议数据可与自己的课程与能力映射数据进行交叉对比。（提供相关截图并加盖制造商公章复印件） 4. 专业标准编制系统 引用前期的文件数据，一键自动生成专业多维调研与分析报告、职业晋升路径表、岗位职业能力分析表、专业课程结构表、课程与能力对接表、课程安排表、课程设置及要求

建设内容	服务内容	服务内容要求
		表七大类型目标文件，再一键汇总生成专业人才培养方案。 1) 全面的报告输出文件系统：提供专业多维调研与分析报告、职业晋升路径表、岗位职业能力分析表、专业课程结构表、课程与能力对接表、课程安排表、课程设置及要求表、专业人才培养方案的输出，并可以在线编辑、提交至上级领导审批。（提供相关截图并加盖制造商公章复印件） 2) 丰富的模板：每一种输出文件都提供丰富的模板，满足国标、省标甚至用户自定义标准的输出。 3) 自动生成报告：选择输出模板→选择数据源→生成报告、图表。大大减少了用户编写报告、编制图表的工作量。（提供相关截图并加盖制造商公章复印件） 5. 监控管理系统 1) 二级系部端：可通过二级系部的角色登录系统，可查看专业人才培养方案研制情况，以及每个阶段具体工作的明细和审批提交上来的报告。 2) 教务端：可通过教务处的角色登录系统，可查看专业人才培养方案研制情况，以及每个阶段具体工作的明细和审批提交上来的报告。
		二、输出成果： 专业人才培养方案研制管理云平台应用
项目启动及准备	基础数据采集	一、服务内容与要求： 为促进项目组成员对学校专业建设基础的了解，为后续调研及其他研制工作提供方向指引，项目组需采集组方向内的各专业基础数据，包括但不限于： 专业名称、专业代码、专业开办年限、专业品牌标签、专业培养方向、在校生规模、生源结构、历年毕业生培养总数、课程体系、师资队伍、实训室条件、合作企业及合作形式、对标的“1+X”证书等。
		二、校企分工： 企业：根据学校要求，设计数据采集表；制作数据采集规范说明；回收、梳理数据采集表。 学校：根据规范要求，填写数据采集表。
		三、输出成果： 《专业基础数据采集表》
	项目启动及需求沟通（交流会议）	一、服务内容与要求： 校企双方召开项目启动及需求交流会议。 1. 参会人员： (1) 学校：校级领导、业务部门负责人、专业负责人、骨干教师等；

建设内容	服务内容	服务内容要求
		(2) 企业：项目总监、教研工程师、数据分析师等。 2. 辅助材料： 各专业建设基础材料，包括但不限于： (1) 各专业基础情况（专业方向、校企合作、职业面向等）； (2) 各专业人才培养方案、课程标准； (3) 各建设领域的申请材料（十四五规划、高水平学校申报材料、高水平建设任务书等）。 3. 会议目标： (1) 厘清学校专业结构、特色专业、优势专业； (2) 明确项目需求，包括：调研区域（全国、全省、珠三角等），明确后续数据挖掘和分析的方向； (3) 拟定专业人才培养方案研制实施计划，包括：实施阶段、实施周期、任务目标、阶段成果等。
		二、校企分工： 企业：会议组织与协调；会议资料制作；制定项目实施计划；项目需求沟通与挖掘。 学校：组织学校领导和老师参加会议；提供学校基础材料；提供项目需求；明确项目实施计划。
		三、输出成果： 《专业人才培养方案研制实施流程 PPT》 《专业人才培养方案研制实施方案》 其他：会议照片、录音、签到表等过程性材料
专业多维调研与分析	岗位人才需求与特征大数据分析	通过互联网大数据调研方式，应用大数据分析技术智能采集企业、产业人才需求数据，并选取数据库中近 1 年的专业关联岗位的产业人才需求数据进行分析。主要分析维度有： 人才需求数量维度：主要包括各地区（全国、省份、经济区、城市）的岗位人才需求量、各学历的岗位人才需求量等，为学校把握各地人才需求以及结合当地人才需求变化趋势进行专业定位提供数据支撑。 人才经验要求维度：主要包括岗位人才工作经验要求分布、不同经验人才的需求量、不同经验人才的薪资分布等，为学校厘清学生的职业生涯发展路径提供数据支撑。 人才薪资水平维度：主要包括各岗位薪资差异对比、城市薪资分布等，为学校把握专业人才薪资水平和发展前景提供数据支撑。 人才学历要求维度：主要包括岗位人才学历要求分布、各学历人才的岗位需求量、不同学历人才的薪资对比等，为学校结合本学历层次开展针对性人才培养提供数据支撑。 岗位关联企业：提供规模较大且有相关岗位人才招聘需求的公司列表，供学校进行产

建设内容	服务内容	服务内容要求
		教融合交流，每个岗位提供应用算法打分排序后前 20 名企业。 （以上各维度数据分析统计使用产业人才大数据分析平台可按照自身需求任意关联组合分析，获得更多不同维度调研分析结果）
		二、校企分工： 企业：根据学校专业特色定位和需求，开展数据分析。 学校：提供数据分析需求；审核数据分析结果。
		三、输出成果： 《岗位人才需求分布表》 《岗位人才经验要求分布表》 《岗位人才薪资水平分布表》 《岗位人才学历要求分布表》 《岗位人才行业类型分布表》 《岗位人才企业性质分布表》 《岗位人才企业规模分布表》 《岗位工作经验要求与人才需求对比分析表》 《岗位薪资水平分布与人才需求对比分析表》 《岗位人才需求 TOP20 企业列表》

建设内容	服务内容	服务内容要求
	行业企业调查	一、服务内容与要求： 通过问卷调查、文献研究，面向粤西地区、粤港澳大湾区行业协会、行业企业等开展定向调研。 1. 调研对象： 在行业协会、行业企业内，一线岗位工作经验丰富、见识广、具有人才培养经验的主管及以上职务管理人员，以及岗位一线员工。 2. 调研内容： （1）各类型企业的岗位设置、人才层次要求、岗位专业要求、岗位薪资水平、岗位工作经验要求等； （2）各类型企业的采用国际通行或行业普遍认可的相关标准（产品质量标准、生产流程标准等）情况； （3）岗位的人才需求现状规模及未来 3-5 年的需求趋势； （4）岗位的典型工作任务要求； （5）岗位的人才规格（知识、技能、素质）要求及变化情况； （6）各类型企业对高职毕业生的人才规格（知识、技能、素质）具备情况的评价，对技术技能人才培养的意见和建议； （7）各类型企业目前应用的新技术、新工艺、新规范等产业先进元素； （8）对学校课程设置、职业技能训练、教学过程与效果的意见和建议。 二、输出成果： 《面向行业企业管理层的调查问卷》 《面向行业企业一线员工的调查问卷》 《面向行业企业管理层的调查问卷样本》 《面向行业企业一线员工的调研问卷样本》
	同类院校调查	一、服务内容与要求： 通过问卷调查、文献研究等方式，面向粤西地区、粤港澳大湾区开设同类专业的职业院校等开展定向调研。 1. 调研对象： 熟悉专业建设情况，包括课程开发思路、课程体系构建等内容专业负责人、专业负责人、专业骨干教师等。 2. 调研内容： （1）同类专业面向的产业及结构、行业企业类型； （2）同类专业的人才培养目标、职业技能训练；

建设内容	服务内容	服务内容要求
		(3) 同类专业覆盖的岗位及相关关键技术技能要求； (4) 同类专业课程体系的课程结构； (5) 同类专业的师资队伍情况，包括教师能力提升途径、困难等； (6) 同类专业的实训配置情况，包括实训室名称、功能等； (7) 同类专业企业的合作形式、内容等情况。
		二、输出成果： 《面向同类院校专业教师的调查问卷》 《面向同类院校专业教师的调查问卷样本》
	毕业生调查	一、服务内容与要求： 通过问卷调查，面向本校毕业生开展定向调研。 1. 调研对象： 专业毕业 5 年以内的本校、他校毕业生。 2. 调研内容： (1) 毕业生的基础信息，如：毕业年份、就读专业等； (2) 毕业生在湛江、粤西、粤港澳大湾区的就业情况，如：就业地区、企业类型、企业性质、企业规模、薪资水平、就业岗位及岗位升迁路径、岗位典型工作任务、岗位知识与技能要求、工作更换次数及原因等； (3) 毕业生在湛江、粤西、粤港澳大湾区的升学情况，如：升学专业、升学原因、升学方式等； (4) 毕业生在湛江、粤西、粤港澳大湾区的创业情况，如：创业时间、企业类型等； (5) 对学校教学教学方式方法、教学内容等方面的评价反馈； (6) 对学校专业证书（1+X）考取、课程设置、人才规格（知识、技能、素质）培养、产业先进元素（新技术、新工艺、新规范等）的意见和建议。
		二、输出成果： 《面向毕业生的调查问卷》 《毕业生的调查问卷样本》
	在校生调查	一、服务内容与要求： 通过问卷调查，面向本校在校生开展定向调研。 1. 调研对象： 对应专业的本校在校生（三个年级）。 2. 调研内容：

建设内容	服务内容	服务内容要求
		(1) 在校生报读学校、专业的原因, 如: 个人爱好、学校/专业知名度等; (2) 在校生对课程、授课方式、实训项目、实训方式的感兴趣程度; (3) 在校生在专业学习上的困难, 如: 无法专心上课、没有学习方式等; (4) 在校生的升学意向, 如: 升学原因、升学原因、升学障碍等; (5) 在校生的就业意向, 如: 就业地区、就业岗位、薪资期待等; (6) 对学校专业课程设置、职业技能训练、教学过程与效果的评价反馈。
		二、输出成果: 《面向在校生的调查问卷》 《面向在校生的调查问卷样本》
	文献研究	一、服务内容与要求: 通过中国知网、政府官网、行业协会等网站, 梳理政策、经济、专业建设改革现状等相关文献研究。研究方向如下: 1. 国家或广东省相关政策对产业发展的支持, 如: 《广东省人民政府关于培育发展战略性新兴产业支柱产业集群和战略性新兴产业集群的意见(粤府函〔2020〕82号)》等; 2. 国家或广东省相关政策对专业建设的支持, 如: 《职业教育提质培优行动计划(2020—2023年)》《国家职业教育改革实施方案》等; 3. 国家或广东省产业集群发展现状及趋势分析, 包括: 产业结构、市场规模现状及趋势等; 4. 经济转型升级、产业结构调整等, 对行业有关技术技能领域提出的新要求; 5. 有关领域职业岗位设置情况及行业人才结构现状; 6. 行业技术技能人才供求状况, 特别是中等职业教育的人才供求状况。
		二、校企分工: 企业: 根据学校调研需求、报告撰写需要进行文献研究。
		三、输出成果: 《参考文献汇总》包括: 相关政策、产业行业报告、学术论文、相关质量年报等。
	报告撰写	服务内容与要求: 《专业多维调研与分析报告》部分框架如下: 一、政策背景分析 (一) 职教背景分析 (二) 行业政策分析 二、产业背景分析 (一) 行业发展现状

建设内容	服务内容	服务内容要求
		(二) 行业发展趋势 三、调研基本情况 (一) 调研目的 (二) 调研方法 (三) 调研时间 (四) 调研样本情况 四、调研数据分析 (一) 调研企业基本情况 1. 调研企业类型分布 2. 调研企业规模分布 3. 调研企业性质分布 (二) 岗位人才需求情况 1. 岗位人才需求量分布 2. 岗位人才的学历要求 3. 岗位人才的经验要求 4. 岗位人才的薪资分布 5. 不同工作经验的薪资情况 6. 不同学历层次的薪资情况 (三) 岗位人才招聘情况 1. 企业的人才招聘渠道 2. 企业的人才开发难题 3. 企业的人才招聘要求 4. 企业对中专生的看法 (四) 岗位人才规格要求 1. 人才知识技能要求 3. 人才职业素养要求 4. 企业员工的自我评价 5. 企业高管的员工评价 (五) 在校生学习情况 1. 在校生报读专业的原因 2. 在校生感兴趣的专业课程

建设内容	服务内容	服务内容要求
		3. 在校生感兴趣的实训模式 4. 在校生对授课方式的偏好 5. 在校生学习上的难度 6. 在校生的升学意愿 （六）在校生就业期望 1. 在校生选择就业的原因 2. 在校生对口就业的意愿 3. 在校生希望就业的岗位 4. 在校生希望就业的地区 5. 在校生期待的薪资水平 6. 在校生希望获得的就业服务 （七）毕业生就业情况 1. 毕业生基本情况 2. 毕业生首份工作获取渠道 3. 毕业生的就业企业类型 4. 毕业生的就业岗位分布 5. 毕业生的薪资水平分布 6. 毕业生的就业地区分布 7. 毕业生的就业稳定程度 8. 毕业生的就业相关程度 （八）毕业生升学、创业情况 （九）专业教学改革建议 1. 人才培养定位建议 2. 证书考取建议 3. 专业课程设置建议 4. 实训室开设建议 5. 专业教学方法建议 6. 师资队伍建设建议 7. 教学困难与建议 （十）企业的合作意向 1. 企业的合作意愿

建设内容	服务内容	服务内容要求
		2. 企业的合作诉求 3. 制约校企合作的因素 五、调研结论 六、建议与对策
		二、校企分工： 企业：设计调研报告框架；基于调研数据和信息，根据学校需求，撰写调研报告。 学校：审核确定调研报告框架；审核调研报告，提供修改意见。
		三、输出成果： 《专业大数据调研与分析报告》
岗位职业能力分析	企业实践专家研讨会	会议准备 一、服务内容与要求： 1. 专业对应的岗位确定： 通过前期调研阶段对企业和毕业生的问卷调查、个案分析等多种途径，厘清的中高职毕业生的职业生涯发展路径，同时，综合考虑以下三个定岗原则，结合自身专业特色定位，确定专业培养目标岗位。 定岗原则：（1）关联性强：培养目标岗位必须与本专业的关联度高；（2）就业比重高：培养目标岗位必须是大多数本专业毕业生就业的岗位；（3）适量性：由于学生在校学习时间有限，培养目标岗位必须适量；此外，岗位的人才需求量、薪资水平分布、工作经验要求等因素。 2. 会议资料制作： 根据会前沟通需求及会中使用的目的，需提前准备的资料，包括但不限于：会议议程、专家邀请函、专家简历表（需回收）、参会人员名单、职业能力分析方法及路径、职业能力描述动词表等。 3. 企业实践专家筛选、邀请： 基于前期确定的专业培养目标岗位，筛选、邀请对应岗位的专家，参与专家必须是来自行业企业相应岗位的优秀员工代表，并达到以下要求：（1）具有3年以上从事对应岗位工作的经验；（2）具有一定的人员培训经验，最好是主管这一级的人员；（3）具有较好的语言表达能力，灵活应变能力强；（4）同一岗位的专家必须是来自于不同的企业。 4. 主持人筛选、邀请： 基于职业能力分析会议流程及目标，筛选、邀请1位会议主持人，要求：（1）具备职业能力分析会议的主持经验；（2）熟悉岗位职业能力分析的方法、思路；（3）具有较高的现代职业教育理论水平；（4）能够调控会议进度、引导氛围，善于梳理总结。 5. 职业能力分析系统准备： 借助专业人才培养方案研制管理平台，提前准备用于会议现场记录的职业能力分析系

建设内容	服务内容	服务内容要求
		统,包括:(1)按照岗位名称,建立对应的职业能力分析页面;(2)按照企业实践专家名单及相关信息,建立用于职业分析系统登录的专家账号,等。 6.会议现场准备: 采取U字型的会场布置形式,准备会场必须配备的电脑、投影、话筒等设备,便于现场及时记录和修改。 7.会前通知提醒: 会前1天建立专家群,明确会议内容与流程、时间、地点、到场联系人、停车位置、注意事项等,确保会议按时召开并达成预期成果。
		二、校企分工: 企业:根据调研情况,输出岗位晋升路径表;专家和主持人邀请和对接;会议资料制作;所有会务准备。 学校:确定会议时间和地点;确定专业培养目标岗位;确定专家和主持人;确定会议资料;组织学校领导和老师参加会议。
		三、输出成果: 《岗位职业能力分析企业实践专家研讨会议资料》(议程、参会人员等) 《专家主持人简历表》 《企业实践专家简历表》
	会议召开	一、服务内容与要求: 举行现场岗位职业能力分析企业实践专家研讨会议: 1.参会人员: 专家主持人;企业实践专家;学校专业负责人、骨干教师;企业项目总监、教研工程师等。 2.辅助材料: 会议议程、参会人员介绍表、职业能力分析方法及路径、职业能力描述动词、职业能力分析表(案例)等。 3.分析方法: 职业能力分析,从专业能力和职业素养两个维度,通过专业对接岗位、岗位细化为典型工作任务、典型工作任务细化为子任务、子任务细化为职业能力四个步骤,再从完成子任务应具备的技能、工具、方法、要求、知识五个方面分解分析职业能力。会上,采取头脑风暴法,主持人以明确的方式向所有参与者阐明问题,采用没有拘束的规则,尽力创造融洽轻松的会议气氛,专家们“自由”提出尽可能多的意见和见解。 4.会议目标:

建设内容	服务内容	服务内容要求
		(1) 研讨、确定培养岗位的职业生涯发展路径； (2) 研讨、确定培养岗位的典型工作任务，及其等级； (3) 研讨、确定培养岗位典型工作任务的子任务； (4) 针对特定的典型工作任务、子任务，剖析完成各项子任务的职业能力； (5) 研讨、确定培养岗位的职业素养要求。
		二、校企分工： 企业：会议组织与协调、专家和主持人沟通对接、会议成果输出。 学校：组织学校领导和老师参与会议研讨。
		三、输出成果： 《岗位职业生​​涯路径表》初稿 《岗位典型工作任务列表》初稿 《岗位职业能力分析表》初稿 《岗位职业能力分析报告》初稿 其他：会议照片、录音、签到表等过程性材料
	会后完善	一、服务内容与要求： 为使职业能力描述的修订、合并、删除、补充等工作规范有序，后期整理职业能力分析表时，项目组融合相关国家职业标准、1+X 职业技能等级证书标准、行业标准、企业标准，对岗位职业能力分析表进行优化、完善，并遵循以下三个原则： 1. 修订的“两不”原则： 除有录音录像证明外，“不”对专家意见进行修改，除语意非常明确外，“不”对专家意见进行修改，确保专家意见的“原始性”。 2. 合并删除的“两不”原则： 跨任务的能力点“不”合并删除，跨项目的任务“不”合并删除，保证不同任务下能力点的“独立行为能力”以及不同项目下任务的“独立行为能力”，若确实存在描述雷同的情况，加上情景条件以示区别。 3. 补充的“两有”原则： 在分析中“有”同类型任务的，依据描述完整的进行能力点补充；对于任务缺漏的依此处理，避免因专家思维惯性和精力下降造成要素缺失。 项目组进一步对表述不当的用语进行规范梳理后，对接给参会企业实践专家进行评审、定稿，最终通过平台对分析表中的典型工作任务、子任务与职业能力进行自动编码。
		二、校企分工： 企业：对接专家完善职业能力分析表，输出报告。

建设内容	服务内容	服务内容要求
		学校：审核确定职业能力分析表/报告。 三、输出成果： 《岗位职业生涯路径表》 《岗位典型工作任务列表》 《岗位职业能力分析表》 《岗位职业素养表》 《岗位职业能力分析报告》
专业课程 体系构建	课程专 家研讨 会议	会议准备 一、服务内容与要求： 1. 会议资料制作： 根据会前沟通需求及会中使用的目的，需提前准备的资料，包括但不限于：会议议程、专家邀请函、专家简历表（需回收）、参会人员名单、专业课程构建方法路径等。 2. 课程专家筛选、邀请： 基于前期确定的岗位职业能力分析表，筛选、邀请相同专业的课程专家，并达到以下要求：（1）熟悉同类专业课程设置及教学情况；（2）熟悉专业课程体系构建的方法、思路；（3）在专业教学领域有独到的见解或丰富的经验；（4）具有 3-5 年的企业实践经验；（5）具有较好的语言表达能力，灵活应变能力强。 3. 主持人筛选、邀请： 基于专业课程构建会议流程及目标，筛选、邀请 1 位会议主持人，要求：（1）具备专业课程体系构建会议的主持经验；（2）熟悉专业课程体系构建的方法、思路；（3）具有较高的现代职业教育理论水平；（4）能够调控会议进度、引导氛围，善于梳理总结。 4. 课程体系构建系统准备： 借助专业人才培养方案研制管理平台，提前准备用于会议现场记录的课程体系构建系统，包括：（1）建立对应的专业课程体系构建页面；（2）按照课程专家名单及相关信息，建立用于课程体系构建系统登录的专家账号，等。 5. 会议现场准备： 采取 U 字型的会场布置形式，准备会场必须配备的电脑、投影、话筒等设备，便于现场及时记录和修改。 6. 会前通知提醒： 会前 1 天建立专家，明确会议内容与流程、时间、地点、到场联系人、停车位置、注意事项等，确保会议按时召开并达成预期成果。 二、校企分工： 企业：专家和主持人邀请和对接；会议资料制作；所有会务准备。 学校：确定会议时间和地点；确定专家和主持人；确定会议资料；组织学校领导和老

建设内容	服务内容	服务内容要求
		师参加会议。
		三、输出成果： 《专业课程体系构建专家研讨会议资料》（议程、参会人员等） 《专家主持人简历表》 《课程专家简历表》
	会议召开	一、服务内容与要求： 举行现场专业课程体系构建专家研讨会议： 1. 参会人员： 课程专家；学校专业负责人、骨干教师、教研工程师等。 2. 辅助材料： 会议议程、参会人员介绍表、岗位职业能力分析表、专业课程体系构建方法及路径、专业课程结构表、专业培养目标格式要求等。 3. 转化方法： 以工作项目为导向，以职业能力为核心，构建专业课程体系。典型工作任务课程转化法，如下：（1）直接转化法：一个工作项目就是一门课程；（2）组合转化法：多个工作项目是一门课程；（3）提炼转化法：工作项目不是课程的全部。 4. 会议目标： （1）研讨、优化岗位典型工作任务； （2）研讨、确定专业的培养目标； （3）研讨、确定专业课程结构，包括专业平台课程、专业核心课程、专业拓展课程； （4）根据课程内容和逻辑，提供课程开设学期、学时的建议； （5）基于岗位职业能力分析表，运用平台进行课程与能力对接。
		二、校企分工： 企业：会议组织与协调、专家和主持人沟通对接、会议成果输出。 学校：组织学校领导和老师参与会议研讨、审核会议成果。
		三、输出成果： 《专业培养目标》 《专业课程结构表》 《课程与能力对接表》 《课程与职业素养对接表》 《课程体系及要求报告》

建设内容	服务内容	服务内容要求
		其他：会议照片、录音、签到表等过程性材料
专业人才培养方案编制		一、服务内容与要求： 基于前期输出的阶段性成果，遵循职业工作过程、学生认知规律、教学组织形式等，撰写专业人才培养方案。 专业人才培养方案基本大纲： 一、专业名称及代码 二、入学要求 三、修业年限 四、职业面向 五、培养目标与培养规格 （一）培养目标 （二）培养规格 六、专业组 七、课程设置及要求 （一）课程体系架构 （二）课程与能力映射矩阵 （三）专业课程内容及要求 1. 专业平台课 2. 专业核心课 3. 专业拓展课程 八、教学进程总体安排九、实施保障 （一）师资队伍 （二）教学设施 （三）教学资源 （四）教学方法 （五）学习评价 （六）质量管理 十、毕业要求 十一、附录 人才培养方案的编制，遵循以下原则： （1）符合文件要求：《关于职业院校专业人才培养方案制订与实施工作的指导意见》

建设内容	服务内容	服务内容要求
		(教职成〔2019〕13号)、《关于组织做好职业院校专业人才培养方案制订与实施工作的通知》(教职成司函〔2019〕61号)等文件对职业院校人才培养方案制定的最新标准和要求; (2) 面向产业集:面向战略性新兴产业集和战略性新兴产业集的特定服务领域,体现产业岗位细分新特点。 (3) 具有前瞻性:主动适应经济社会发展需要,将新技术、新工艺、新规范等产业先进元素纳入教学标准和教学内容。 (4) 其他:以国家专业教学标准为基础遵循;融入1+X证书要求;实现课程思政与思政课程同向同行;符合学校“十四五”规划;深化“三全育人”改革,等等。
	二、校企分工:	企业:制作人才培养方案体例框架;按照要求,基于前期工作结果,编制人才培养方案。 学校:确定人才培养方案体例框架;审核确定人才培养方案。
	三、输出成果:	《各专业人才培养方案》
课程标准编制		一、服务内容与要求: 项目组在校企专家协作下,以“学生为中心、以就业或升学”为导向,结合前期得到的该门课程的《课程与能力对接表》,按照岗位能力职业培养为主线,选择具有代表性的典型工作任务进行系统化的加工,构建起具有培养学生职业能力、知识点和职业素养的学习情境。 同时,学习情境遵循人才职业成长的规律进行排列,具有合理的梯度结构,学习难度由易到难,职业能力要求从低到高;贯彻以学生为主体的教学理念,采用行动导向教学,使学生在完成工作任务的过程中使教学目标得以实现,做到“教、学、做”一体化,最终实现“做中学”和“学中做”。课程标准的体例框架: 一、课程名称 二、适用专业及面向岗位 三、课程性质 四、课程设计 (一) 设计思路 (二) 内容组织 五、课程教学目标 (一) 知识目标 (二) 能力目标 (三) 素质目标

建设内容	服务内容	服务内容要求
		六、参考学时与学分 七、课程结构（包括：学习任务、对接典型工作任务及职业能力要求、技能与知识要求、教学活动设计、学时） 八、资源开发与利用 （一）教材编写与使用 （二）数字化资源开发与利用 （三）企业岗位培养资源的开发与利用 九、教学建议 十、课程实施条件 （一）师资要求 （二）教学场所要求 十一、教学评价 十二、课程内容结构图
		二、输出成果： 《课程标准》
成果汇编		一、服务内容与要求： 1. 项目组根据专家论证意见和建议，进一步修订、完善专业人才培养方案、课程标准，及项目各阶段材料； 2. 项目组针对整个专业教学标准研制项目的各阶段材料进行汇编，形成专业教学标准研制项目集，并装订成册、打印。项目集中包括过程集和成果集，如下： 过程集，包括：调查问卷、访谈照片、会议照片、会议签到表等阶段过程材料的汇编。 成果集。包括：专业多维调研与分析报告、职业能力分析报告、课程体系、课程标准、人才培养方案等阶段成果文件的汇编。
		二、校企分工： 企业：制作实施规范体例框架；按照要求，输出成果材料。 学校：确定实施规范体例框架；审核确定成果材料。
		三、输出成果： 《项目汇编集》（包括：成果集、过程集）